



Ai Direttori delle Strutture INFN
Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale
Al Servizio di Presidenza INFN

e p.c. Ai componenti della Giunta Esecutiva INFN
Al Direttore Generale INFN
Al Vice Direttore Generale INFN

OGGETTO: *rientro da missione con obbligo di test molecolare o antigenico.*

Si comunica che, a far data dalla presente nota circolare, i dipendenti inviati in missione nei paesi con obbligo di test molecolare o antigenico al rientro, dovranno documentare prima del rientro in servizio presso la Struttura di appartenenza, l'avvenuta effettuazione del relativo test.

Gli eventuali costi relativi al suddetto test rientreranno – se non previsto il rimborso nella Regione di appartenenza e comunque entro i medesimi limiti - nei costi di missione, a carico dell'Istituto, dietro presentazione di idonea documentazione, qualora non sia stato possibile l'effettuazione gratuita prevista dal sistema sanitario entro le 48 ore dall'ingresso in Italia, secondo quanto previsto dall'art. 11 del "*Disciplinare sul trattamento di missione del personale INFN*".

Salvo i casi di esenzione previsti dai provvedimenti delle Autorità statali competenti, si precisa che in attesa dell'effettuazione del test e del relativo risultato i dipendenti dovranno restare in isolamento fiduciario e potranno svolgere l'attività lavorativa in modalità agile ovvero svolgere attività fuori sede, in considerazione del livello di appartenenza.

Infine, si rammenta che è necessario l'osservanza della medesima procedura anche per i dipendenti in rientro dal CERN.

Si raccomanda la massima diffusione della presente comunicazione.

Con i migliori saluti.

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE
Direzione Gestione del Personale e Affari Generali
II DIRETTORE
(Dott. Renato Carletti)*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della legge 241/90 art. 15 c 2, del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.