



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
Direzione Gestione e Finanza
Divisione Affari Contrattuali

Ai Direttori delle Strutture dell'INFN

Ai Responsabili Amministrativi delle
Strutture dell'INFN

E p.c. Al Presidente dell'INFN

Al Direttore Generale dell'INFN

Al Responsabile della Divisione
“Acquisti e RUP”

Al Membro di Giunta Esecutiva con
delega in materia di appalti pubblici

LORO SEDI

Oggetto: Obbligo di uso di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di gara ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Com'è noto, il Codice dei Contratti Pubblici (d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) al suo articolo 40¹ ha recepito i contenuti dell'art. 22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici e, pertanto, ha introdotto dal 18 ottobre 2018, l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra Stazioni Appaltanti e imprese in tutte le fasi di gara, al fine di garantire, attraverso l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici, l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione alle gare d'appalto.

¹ Art. 40: “Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale.

A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici”.





L'INFN, al fine di assolvere ad un siffatto obbligo normativo, con deliberazione del suo Consiglio Direttivo n. 14547 del 27.10.2017, ha approvato la conclusione del Protocollo d'Intesa per l'uso a titolo gratuito del sistema informatico di negoziazione in modalità ASP, da sottoscrivere con il Ministero dell'Economia e delle Finanze (di seguito MEF) e la Consip S.p.A.. Allo stato attuale, avendo firmato il predetto Protocollo d'Intesa in data 22.12.2017, dopo una lunga interazione con il MEF e la Consip S.p.A., durante la quale è stato necessario indicare ai predetti interlocutori i Punti Ordinanti e i Punti Istruttori attualmente abilitati, in tutte le Strutture dell'Istituto, ad operare sul portale "**acquistinretepa**" e comunicare altresì il Piano Operativo delle Gare dell'Ente, si è oramai prossimi all'attivazione definitiva della piattaforma ASP ed al suo avvio per lo svolgimento delle procedure di gara, con l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici.

A tal proposito si precisa che la suddetta piattaforma dovrà essere utilizzata per lo svolgimento di procedure di gara relative ad acquisizioni di **beni, servizi e attività di manutenzione ordinaria e straordinaria**, sia sopra che sotto soglia comunitaria, con esclusione degli appalti di opere pubbliche.

Al contrario, la medesima piattaforma non potrà essere utilizzata qualora il bene, il servizio e l'attività di manutenzione considerata, possano essere acquisiti mediante il ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione del Programma di razionalizzazione degli Acquisti nella P.A. (quali, a titolo esemplificativo, le Convenzioni CONSIP, il MePA, gli Accordi Quadro, il sistema dinamico di acquisizione).

In quest'ultima ipotesi, infatti, l'Ente è tenuto di norma ed in via prioritaria ad approvvigionarsi attraverso i predetti strumenti di acquisizione, tranne nel caso in cui le Strutture per specifiche esigenze tecniche, connesse alle attività di ricerca, risultino oggettivamente e motivatamente impossibilitate a ricorrere ai suddetti strumenti di approvvigionamento.

Si segnala, inoltre, che il Codice dei Contratti Pubblici all'art. 52, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e), ha previsto la possibilità di derogare all'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di gara, nelle ipotesi di seguito riportate:

a) a causa della natura specialistica dell'appalto, l'uso di mezzi di comunicazione elettronici richiederebbe specifici strumenti, dispositivi o formati di file che non sono in genere disponibili o non sono gestiti dai programmi comunemente disponibili;

b) i programmi in grado di gestire i formati di file, adatti a descrivere l'offerta, utilizzano formati che non possono essere gestiti mediante altri programmi aperti o generalmente disponibili ovvero sono protetti da licenza di proprietà esclusiva e non possono essere messi a disposizione per essere scaricati o per farne un uso remoto da parte della stazione appaltante;

c) l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili alle stazioni appaltanti;

d) i documenti di gara richiedono la presentazione di un modello fisico o in scala ridotta che non può essere trasmesso per mezzo di strumenti elettronici;

e) l'uso di mezzi di comunicazione diversi dai mezzi elettronici è necessario a causa di una violazione della sicurezza dei mezzi di comunicazione elettronici ovvero per la protezione di informazioni di natura particolarmente sensibile che richiedono un livello talmente elevato





di protezione da non poter essere adeguatamente garantito mediante l'uso degli strumenti e dispositivi elettronici che sono generalmente a disposizione degli operatori economici o che possono essere messi loro a disposizione mediante modalità alternative di accesso ai sensi del comma 6 del citato art. 52.

Stante quanto sopra, si informano le SS.LL. che dopo la pausa estiva, presso l'Amministrazione Centrale, sarà tenuto dai referenti della Consip S.p.A. un seminario formativo sul funzionamento della piattaforma telematica ASP, al quale potrà prendere parte, anche ovviamente da remoto, tutto il personale dell'INFN che opera nel settore degli appalti pubblici. Con un successivo avviso saranno forniti i dettagli relativi al predetto seminario.

Si precisa, infine, che fino all'entrata a regime della piattaforma telematica ASP (verosimilmente dal mese di ottobre 2019), tutte le procedure di gara collegate ai finanziamenti derivanti dai PON, per motivi di rendicontazione contabile, dovranno essere avviate in modalità telematica, accedendo direttamente al portale presente nel sito acquisti "**acquistinretepa**", utilizzando le credenziali dei Punti Ordinanti (P.O.) e dei Punti Istruttori (P.I.), secondo i dati comunicati da ogni Struttura, in risposta alla richiesta inviata il 20.11.2018.

Ove necessario, il personale della Consip S.p.A. si è reso disponibile a fornire il supporto tecnico necessario per la configurazione delle gare a sistema. Di seguito si riportano i nominativi ed i recapiti dei referenti della Consip S.p.A.:

- **Ing. Antonio Amato:**
Tel. 06/85.449.849
Cell.: 340/5539062
e-mail: supportogare.asp@consip.it
antonio.amato@consip.it
- **Dott.ssa Annamaria Michienzi:**
Tel. 06/85.449.318
e-mail: supportogare.asp@consip.it
annamaria.michienzi@consip.it

In considerazione di ciò, al fine di far prendere consapevolezza sin da ora delle modalità di funzionamento della piattaforma ASP e di come dovranno essere redatti i nuovi documenti di gara, si trasmette in allegato quanto segue:

1. Manuale per la "Configurazione di una procedura nel sistema informatico di *e-procurement*";
2. Manuale per le "Funzionalità del Responsabile di Procedimento";
3. Manuale per le "Attività di esame delle offerte delle procedure svolte in modalità smaterializzata";
4. Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione;
5. Nuovo schema di Disciplinare di Gara;
6. Nuovo schema di lettera d'invito per gli affidamenti secondo il criterio del minor prezzo;





Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
Direzione Gestione e Finanza
Divisione Affari Contrattuali

7. Nuovo schema di lettera d'invito per gli affidamenti secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Tutte le richieste di avvio di nuove gare a decorrere dal **01.09.2019** dovranno essere corredate da Disciplinari di gara e lettere d'invito redatti in conformità ai modelli su indicati.

Con preghiera di dare la massima diffusione dei contenuti della presente circolare al personale che opera nel settore della contrattualistica pubblica presso ciascuna Struttura, l'occasione è gradita per porgere i più cordiali saluti.

Frascati, 2 agosto 2019

IL DIRETTORE
Dott.ssa Simona Fiori

Del Bove

